

Локальный акт является приложением к Уставу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №77 «Золотая рыбка» города Ставрополя, утвержденному приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 22.03.2021 г. № 191-ОД

СОГЛАСОВАНО
С Советом родителей
Протокол № 3 от 04.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №75 – ОД от 01.03.2021 г.
Заведующий МБДОУ ЦРР
- д/с № 77 «Золотая рыбка»
г. Ставрополя
_____ Н. Г. Труфанова

Положение о расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка -детским садом №77 «Золотая рыбка» города Ставрополя (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020. г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2 Настоящее Положение устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников Учреждения за оказание платных образовательных услуг. Предоставление платных образовательных услуг предусмотрено Уставом и нормативно правовыми актами Учреждения.

1.3 Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с разрешением о предоставлении платных образовательных услуг № 16 -Д от 01.10.2016 года, выданное комитетом образования администрации города Ставрополя.

1.4 Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором об оказании платных образовательных услуг, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и

ответственность сторон. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается согласно Постановлению администрации города Ставрополя № 568 от 27.03.2015 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными дошкольными образовательными учреждениями города Ставрополя».

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющим отношения к оказанию платных образовательных услуг в Учреждении.

2. Источник и порядок образования внебюджетных средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг

2.1. Источником поступления являются средства от оказания платных образовательных услуг в Учреждении.

2.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей) на условиях, указанных в договоре на оказание, и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Плата за предоставление платных образовательных услуг в денежной форме поступает путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения безналичным путем.

3. Порядок расходования средств, полученных за оказания платных образовательных услуг

3.1. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями. 3.2. Размер расходов и направление их на конкретные цели по всем видам деятельности Учреждения определяются сметой доходов и расходов средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, утвержденной заведующим Учреждения.

3.3. Оплата услуг производится в соответствии с реальной посещаемостью воспитанников, что отражается в таблице учета использования рабочего времени в системе платных образовательных услуг и Табеле посещаемости детей.

3.4 ДООУ имеет право по своему усмотрению расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг. Финансовые средства от оказания платных услуг направлены на:

3.4.1 На оплату труда работников ДООУ, задействованных в системе дополнительных платных услуг до 80% в том числе:

- заведующему - до 20% от должностного оклада без начислений;
- педагогическим работникам - до 45% от полученного дохода с начислениями;

- административному и прочему персоналу - до 15% от полученного дохода с начислениями:

из них 6,5% - заместителю заведующего по УВР,

6,5% - работникам бухгалтерии;

2% - уборщику служебных помещений;

При распределении дохода от платных образовательных услуг, в обязательном порядке создается резерв денежных средств для начисления отпусков до 8 %.

3.4.2 Затраты на коммунальные услуги.

3.4.3 Затраты на развитие материально-технической базы учреждения и прочие расходы - оставшиеся денежные средства.

3.5. Расходование оставшейся суммы привлеченных средств осуществляется на нужды Учреждения в соответствии с требованиями законодательства и расходуется на приобретение:

- учебной, методической, художественной литературы и наглядных пособий;

- технических средств обучения;

- мебели, инструментов и оборудования; канцелярских товаров и расходных материалов;

- хозяйственных товаров и моющих средств;

- подписных изданий;

- товаров и оборудования для интерьеров, эстетического оформления Учреждения;

- благоустройство территории Учреждения;

- содержание и обслуживание компьютерной техники;

- материалов для проведения ремонтных работ;

- оплаты коммунальных услуг;

- прочее.

3.6 Финансовые средства используются по усмотрению Учреждения и изъятию не подлежат. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у Учреждения.

4. Ответственность сторон

4.1. Учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, поступающим от предоставления платных образовательных услуг.

4.2. Отчетность от использования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг, проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через сайт Учреждения <https://stavsad77.ru>.

4.3. Ответственность за организацию платных образовательных услуг, ведение документации, в том заключение договоров и дополнительных соглашений к ним, разработку штатного расписания, ведение табеля учета рабочего времени несет заведующий Учреждением.

4.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременную оплату платных образовательных услуг в соответствии с

условиями договора оказания платных образовательных услуг, за контроль посещаемости занятий воспитанников.

4.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных заведующим Учреждением по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, осуществляется органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также Заказчикам в рамках договорных отношений с Учреждением.

4.6. Заработная плата за предоставление платных образовательных услуг, начисляется ежемесячно за фактическое отработанное время (выполненную работу).

4.7. Выплата заработной платы за оказание платных образовательных услуг производится в сроки установленные для выплаты заработной платы работникам Учреждения.

4.8. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.